

1. SCOP:

Stabileste modul de lucru privind externarea pacientilor.

2. DOMENIU DE APLICARE

2.1. Procedura se aplică in toate sectiile spitalului

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

31. Ordinul MS nr.972/2010, privind aprobarea standardelor de acreditare

4. RESPONSABILITĂȚI:

1. MEDICUL SEF

- a. – verifica completarea datelor in FO in momentul semnarii Biletului de Iesire.
- b. – intocmeste un formular centralizator de proceduri care va fi completat de toti cei in cauza.

2. MEDICUL CURANT – verifica codificarea DRG

3. MEDICUL REZIDENT – codifica procedurile care le efectueaza medicii (operatii, consultur, etc)

4. ASISTENTA MEDICALA – codifica procedurile care le efectueaza zilnic la pacient – aceste a certifica munca asistentei

5. REGISTRATOAREA – Inscire in FO electronica – in calculator datele din FO respectiv codurile (completate de cei de mai sus)

6. MEDICUL SEF – verifica completarea datelor in FO in momentul semnarii Biletului de Iesire.

1. Inscrierea in FO a procedurilor (conform " Codificarii Australiene") o face :

- a. Medicul curant pentru procedurile din PO
- b. Asistenta introduce procedurile care le face (injectii, administrare de medicatie, recoltari, pansamente, instruirea pacientului,etc) aceste sunt esentiale pentru calcularea TCP;
- c. Medicii chemati in consulturi interdisciplinare vor scrie codul acestor proceduri.
- d. Medicul care certifica investigatiile paraclinice (radiologie / laborator) va inscrie codul acestor proceduri.

2. Inscrierea codurilor de proceduri in FO electronica - "in calculator" o face registratoarea, in baza celor scrie in foaia de observatie.

- a. Registratoarea are obligatia de a refuza la externare FO incomplete
- b. Medicul Sef de sectie are obligatia de a controla le externare completarea FO.
- c. Raportarea electronica a FO se face in ziua externarii.
- d. Transmiterea datelor catre Statistica se face cel tarziu in data de 1 a lunii urmatoare, ora 12.00.

OBLIGATII:**MEDICUL SEF DE SECTIE**

- verifica completarea datelor in FO in momentul semnarii Biletului de Iesire.
- intocmeste un formular centralizator de proceduri care va fi completat de toti cei in cauza.

MEDICUL CURANT – verifica codificarea DRG

- codifica procedurile care le efectueaza medicii (operatii, consultur, etc)

ASISTENTA MEDICALA – codifica procedurile care le efectueaza zilnic la pacient – acestea certifica munca asistentei**REGISTRATOAREA – Inscribe in FO electronica – in calculator datele din FO respectiv codurile (completate de cei de mai sus)****MEDICUL SEF – verifica completarea datelor in FO in momentul semnarii Biletului de Iesire.**